

Приложение № 1
к приказу ректора РОСБИОТЕХ
от 28.02.25 № 1/134

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ БИОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ (РОСБИОТЕХ)»

ПРИНЯТО
Решением Ученого совета
РОСБИОТЕХ от 27 февраля 2025 г.
протокол № 9



УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора

Н.В. Жукова
2025 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА

на обучение по образовательным программам среднего профессионального
образования в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Российский биотехнологический университет (РОСБИОТЕХ)»
на 2025 год

Москва, 2025

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы), реализуемым в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский биотехнологический университет (РОСБИОТЕХ)» (далее - Университет) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг) в 2025 году.

1.2. Правила Приема (далее - Правила) разработаны в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»),
- Федеральным законом от 24.05.1999 г. №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»,
- Федеральным законом от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»,
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»,
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»,
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.2021 №2085 «О Федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»,
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 №555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»,
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»,
- Приказом Минобрнауки России от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»,
- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 17.05.2022 №336

«Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

- Приказом Минобрнауки России от 05.06.2014 №632 «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 г. N 1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.09.2009 г. N 354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.09.2009 г. N 355»,

- Приказом Рособрнадзора от 11.06.2021 № 805 «Об установлении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также к срокам внесения и передачи в процессе репликации сведений в указанные информационные системы»,

- Уставом Университета,
- другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

1.3. Прием в Университет для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.4. Прием в Университет на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", за исключением случая, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета. В этом случае Университетом при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования учитываются результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании.

1.5. Прием иностранных граждан на обучение в Университет осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.6. Университет осуществляет обработку полученных персональных данных

поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.7. В соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, Университет вправе осуществлять прием граждан сверх установленных контрольных цифр приема (далее - КЦП) для обучения на основе договоров об оказании платных образовательных услуг.

1.8. Объем и структура приема лиц в Университет по образовательным программам среднего профессионального образования для обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета определяются в соответствии с контрольными цифрами приема, устанавливаемыми ежегодно Министерством просвещения Российской Федерации.

1.9. Правила приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в части, не урегулированной законодательством об образовании, определяются Университетом самостоятельно.

1.10. Перечень специальностей (профессий), по которым Университет объявляет приём в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм обучения), приведен в приложении № 1 к настоящим Правилам.

1.11. Условиями приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

II. Организация приема в Университет

2.1. Организация приема на обучение по освоению образовательных программ среднего профессионального образования осуществляется Приемной комиссией Университета (далее - Приемная комиссия). Председателем Приемной комиссии является ректор Университета.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии регламентируются положением о ней, утвержденным ректором Университета.

2.3. Работу Приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их законных представителей организует ответственный секретарь Приемной комиссии, который назначается ректором Университета.

2.4. Университет не проводит вступительные испытания по специальностям среднего профессионального образования, не формирует экзаменационные и апелляционные комиссии.

2.5. Университет обеспечивает при приёме соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приемной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, Приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

3.1. Университет объявляет прием граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.2. Университет в обязательном порядке знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление

образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение Университет размещает указанные документы на своем официальном сайте в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) по электронному адресу <http://www.mgupp.ru>, а также обеспечивает свободный доступ в здание Университета к информации, размещенной на информационном стенде (табло) Приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе <https://mgupp.ru/> (далее вместе - информационный стенд).

3.4 Не позднее 1 марта Приемная комиссия на официальном сайте и информационном стенде до начала приема документов размещает:

- правила приема на обучение по программам среднего профессионального образования;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий) по программам среднего профессионального образования, по которым Университетом объявляется прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения) (Приложение № 1);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).
- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- правила подачи и рассмотрения апелляции по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов Приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Университета и информационном стенде Приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с указанием форм обучения.

Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Университета для ответов на обращения, связанные с приемом

граждан в Университет. Электронный адрес для официальных писем абитуриентов, родителей и (или) их законных представителей: priem@mgupp.ru

IV. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в Университет документов на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

4.2. Прием заявлений на обучение по программам среднего профессионального образования по очной форме обучения на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется в следующие сроки:

а) начало приема заявлений и документов, необходимых для поступления на обучение по программам среднего профессионального образования - **20 июня 2025 года**;

б) завершение приема заявлений в Университет по программам среднего профессионального образования - **15 августа 2025 года**, а при наличии свободных мест в Университете прием документов продлевается до 25 ноября 2025 года.

4.3. Поступающий вправе подать заявление в Университет на несколько специальностей (профессий) на различные формы обучения, а также одновременно на бюджетные места и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

4.4. При подаче заявления (на русском языке) о приеме, поступающий/законный представитель поступающего предъявляет следующие документы:

4.4.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" или региональных порталов государственных и муниципальных услуг (далее – порталы государственных услуг);

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

- в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

- 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг.

4.4.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);
- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";
- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложение к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.5. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.4.1-4.4.2 настоящих Правил, вправе представить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также заявку, указанную в части 9 статьи 56 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

4.6. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий уполномоченным сотрудником приемной комиссии Университета.

4.7. В заявлении поступающим/законным представителем поступающего указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"

- специальность(и)/профессия(и), для обучения по которым он планирует поступать в Университет, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление Университета, свидетельства о государственной аккредитации Университета по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего/ законного представителя поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в Университет персональных данных поступающих;

- факт получения среднего профессионального образования впервые;

- ознакомление с уставом Университета, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- ознакомление с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим/законными представителями поступающих заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, университет возвращает документы поступающему/законному представителю поступающего.

4.8. Поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

4.9. Медицинская справка, содержащая сведения о проведении медицинского осмотра, принимается к учету в случае, если она получена не ранее 1 марта 2025 года.

4.10. Медицинские справки предоставляются вместе с полным пакетом документов.

4.11. В случае, если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития, Университет обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в Университете и в последующей профессиональной деятельности.

4.12. Прием документов, необходимых для поступления, осуществляется в рабочие часы приемной комиссии в здании Университета по адресу: 125080, г. Москва, Волоколамское шоссе, д. 11, стр.1.

4.13. Поступающие вправе направить/представить в Университет заявление о приеме, а

также необходимые документы одним из следующих способов:

- а) лично в Университет;
- б) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) по адресу: 125080, г. Москва, Волоколамское шоссе, д. 11 заказным письмом с уведомлением о вручении;

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

в) в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N, 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ "О связи" (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

- посредством электронной информационной системы с использованием функционала официального сайта Университета в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» www.mguirp.ru;
- с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).

Университет осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Университет вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в Университет одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.2 настоящих Правил.

В случае поступления документов по истечении указанных сроков они не рассматриваются.

4.14. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.3 настоящих Правил.

4.15. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала порталов государственных услуг.

4.16. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.11. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. При предъявлении им расписки, выдаваемой при приеме документов. Документы возвращаются поступающему образовательной организацией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Вступительные испытания

5.1. Университет не проводит вступительные испытания при приеме на обучение по специальностям и профессиям среднего профессионального образования, реализуемым Университетом. Экзаменационная и апелляционная комиссии не формируются Университетом.

VI. Зачисление в Университет

6.1. Поступающие на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета, представляют оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (при наличии), в срок **до 16 августа 2025 года до 18:00**.

Поступающие на места, финансируемые за счет средств физических и (или) юридических лиц, представляют оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, заключают договор об образовании в срок **до 25 августа 2025 года до 18:00**.

В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в университет посредством их функционала в сроки, установленные университетом для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

6.2. Зачисление поступающих в Университет на первый курс для обучения по программам среднего профессионального образования осуществляется по среднему баллу аттестата.

В период приема документов Приемная комиссия ведет рейтинг поступающих по каждой образовательной программе и форме обучения в соответствии со средним баллом аттестата.

6.3. Лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 Федерального закона об образовании в Российской Федерации, предоставляется право на зачисление в Университет на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

6.4. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации ректором Университета издается приказ о зачислении на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета лиц, рекомендованных Приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Университета.

В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, Университет осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по следующему принципу:

6.4.1. В Университет зачисляются поступающие, имеющие наибольший средний балл аттестата. Средний балл аттестата рассчитывается как среднее арифметическое оценок «5 (отлично)», «4 (хорошо)», «3 (удовлетворительно)» по общеобразовательным предметам, указанным в документе об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации по общеобразовательным предметам (за исключением оценок «зачтено»), путем суммирования оценок и деления полученной суммы на количество оценок (округление среднего балла осуществляется до двух знаков после запятой, с использованием метода математического округления).

6.4.2. При равных результатах освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования преимущественным правом зачисления пользуются

следующие лица, имеющие результаты освоения профильных учебных дисциплин основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании. Профильные предметы определяются с учетом специальности среднего профессионального образования:

№ п/п	Код специальности/профессии	Наименование специальности/профессии	Наименование предмета
1.	09.02.07	Информационные системы и программирование	Математика Информатика
2.	18.01.33	Лаборант по контролю качества сырья, реактивов, промежуточных продуктов, готовой продукции отходов производства (в пищевой промышленности)	Химия Биология
3.	19.01.18	Аппаратчик-оператор производства продуктов питания из растительного сырья	Химия Биология
4.	19.02.11	Технология продуктов питания из растительного сырья	Химия Биология
5.	19.02.15	Биотехнология пищевой промышленности	Химия Биология
6.	43.02.16	Туризм и гостеприимство	Иностранный язык Обществознание
7.	43.02.15	Поварское и кондитерское дело	Химия Биология
8.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Математика Обществознание
9.	36.02.01	Ветеринария	Химия Биология

6.4.3. При равенстве среднего балла всех оценок по профилирующим предметам зачислению на бюджетные места подлежат лица, указанные в пункте 3 части 5 и пунктах 1 - 13 части 7 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации".

6.4.4. Наличие индивидуальных достижений (Приложение 2) данных Правил учитываются при равенстве пунктов 6.4.1-6.4.3.

6.4.5. При равенстве пунктов 6.4.1-6.4.4 зачислению подлежат лица, ранее других подавшие оригинал документа об образовании или о квалификации в приемную комиссию.

6.5. Зачислению на места по договорам об оказании платных образовательных услуг подлежат поступающие, при одновременном выполнении следующих условий:

а) предоставление не позднее срока, указанного в п. 6.1 настоящих Правил, оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

б) заключение договора об оказании платных образовательных услуг по форме, утвержденной Университетом;

в) представление документов, подтверждающих оплату обучения (согласно условиям заключенного договора об оказании платных образовательных услуг;

г) наличие среднего балла аттестата по результатам освоения поступающим образовательной программы основного общего или среднего общего образования согласно документу об образовании и (или) документу об образовании и о квалификации, представленному поступающим в Университет.

6.6. Лица, признанные инвалидами I, II или III группы, после получения среднего профессионального образования вправе повторно получить среднее профессиональное образование по другой специальности за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в порядке, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» для лиц, получающих среднее профессиональное образование впервые.

Подтверждение права, указанного в п. 6.6 Правил приема, осуществляется поступающими посредством предоставления дополнительных документов и сведений к заявлению о приеме в сроки, установленные в п. 4.2 Правил приема.

6.7. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и квалификации руководителем образовательной организации издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством их функционала, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

6.8. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Университет на обучение по программам среднего профессионального образования осуществляется до 1 декабря 2025 года.

Приложение № 1
к Правилам приема на обучение
по образовательным программам
среднего профессионального
образования на 2025 год

**Перечень специальностей (профессий), по которым Университет объявляет
приём в соответствии с лицензией на осуществление образовательной
деятельности (с выделением форм получения образования)**

№	Код специальности, профессии	Наименование специальности, профессии	Форма обучения	Срок обучения
На базе основного общего образования (9 классов)				
1.	09.02.07	Информационные системы и программирование	очная	3 г. 10 мес.
2.	18.01.34	Лаборант по контролю качества сырья, реактивов, промежуточных продуктов, готовой продукции отходов производства (по отраслям)	очная	2 г. 10 мес.
3.	19.02.11	Технология продуктов питания из растительного сырья	очная	3 г. 10 мес.
4.	19.02.15	Биотехнология пищевой промышленности	очная	3 г. 10 мес.
5.	36.02.01	Ветеринария	очная	3 г. 10 мес.
6.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	очная	2 г. 10 мес.
7.	43.02.15	Поварское и кондитерское дело	очная	3 г. 10 мес.
8.	43.02.16	Туризм и гостеприимство	очная	2 г. 10 мес.
На базе среднего общего образования (11 классов)				
9.	09.02.07	Информационные системы и программирование	очная	2 г. 10 мес.
10.	18.01.34	Лаборант по контролю качества сырья, реактивов, промежуточных продуктов, готовой продукции отходов производства (по отраслям)	очная	1 г. 10 мес.
11.	19.01.18	Аппаратчик-оператор производства продуктов питания из растительного сырья	очная	10 мес.
12.	19.02.11	Технология продуктов питания из растительного сырья	очная	2 г. 10 мес.
13.	36.02.01	Ветеринария	очная	2 г. 10 мес.
14.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	очная	1 г. 10 мес.
15.	43.02.15	Поварское и кондитерское дело	очная	2 г. 10 мес.
16.	43.02.16	Туризм и гостеприимство	очная	1 г. 10 мес.

Приложение № 2
к Правилам приема на обучение
по образовательным программам
среднего профессионального
образования на 2025 год

**Индивидуальные достижения, учитываемые при приеме на обучение
по образовательным программам среднего профессионального образования**

При приеме на обучение по образовательным программам Университетом учитывается наличие следующих индивидуальных достижений, ранжированных в порядке убывания приоритетности:

- 1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 г. N 1738 «Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития»;
- 2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;
- 3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»;
- 4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;
- 5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;
- 6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.
- 7) наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17.5 Федерального закона от 11 августа 1995 г. N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)" (если с даты завершения периода осуществления указанной деятельности до дня завершения приема документов прошло не более четырех лет, и суммарное число часов осуществления деятельности не менее 10).