

Приложение № 2
к приказу РОСБИОТЕХ
от «30» 04 2025 года № 1/330

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ БИОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
(РОСБИОТЕХ)»

ПРИНЯТО

решением ученого совета
от 17.04.2025 протокол № 11

с учетом мнения студенческого
совета РОСБИОТЕХ на заседании от
11.04.2025 протокол № 178

с учетом мнения совета родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся в
РОСБИОТЕХ на заседании от
17.04.2025 протокол № 5

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора РОСБИОТЕХ

Н.В. Жукова

2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
обучающихся по образовательным программам высшего образования –
программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в
аспирантуре в ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ»

Москва, 2025

Оглавление

1. Назначение и область применения.....	3
2. Нормативные ссылки.....	3
3. Определения и сокращения	4
4. Общие положения	4
5. Текущий контроль успеваемости обучающихся	5
6. Промежуточная аттестация обучающихся	6
7. Порядок проведения промежуточной аттестации.....	Ошибка! Закладка не определена.
8. Ликвидация академических задолженностей	8
9. Заключительные положения	10
Приложение	Ошибка! Закладка не определена.

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ» (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ» (далее – «Университет», «РОСБИОТЕХ»).

1.2. Предусмотренные данным Положением требования являются обязательными для всех работников и обучающихся Университета.

1.3. Данное Положение распространяется в том числе на Пущинский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский биотехнологический университет (РОСБИОТЕХ)» (далее – Филиал).

1.4. Работники и обучающиеся Университета и Филиала несут ответственность за неисполнение, или ненадлежащее исполнение требований настоящего Положения.

2. Нормативные ссылки

Положение разработано в соответствии с:

- федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.03.2014 г. № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;

- Уставом РОСБИОТЕХ;

- локальными нормативными актами РОСБИОТЕХ, регламентирующими организацию, обеспечение и реализацию образовательного процесса, а также обработку персональных данных в Университете.

3. Определения и сокращения

3.1. В настоящем Положении применяются следующие термины и определения:

аспирантура – организационная форма подготовки научных и научно-педагогических кадров;

аспирант – лицо, обучающееся по основным образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;

текущий контроль успеваемости – текущий контроль успеваемости обучающихся представляет систематическую проверку учебных достижений обучающихся, проводимую педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой;

промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой;

3.2. В настоящем Положении используются следующие сокращения:

6.	ФГТ	Федеральные государственные требования
7.	ОПОП ВО	образовательная программа высшего образования – программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)
8.	ФОС	фонд оценочных средств
9.	ТКУ	текущий контроль успеваемости
10.	ПА	промежуточная аттестация

4. Общие положения

4.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются обязательной составляющей процесса подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре РОСБИОТЕХ и представляют собой единый непрерывный процесс контроля качества освоения аспирантами ОПОП ВО.

4.2. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценку хода этапов проведения научных исследований, освоения дисциплин(модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом (далее - индивидуальный план работы).

4.3. Промежуточная аттестация аспирантов обеспечивает оценку результатов осуществления этапов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин(модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным планом работы.

4.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводятся в соответствии с календарным учебным графиком, осуществляются с применением ФОС, который является обязательной частью рабочих программ дисциплин(модулей), программ практики, программ научного компонента и позволяет наиболее эффективно диагностировать формирование необходимых знаний, умений и навыков аспирантов.

5. Текущий контроль успеваемости обучающихся

5.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема, дисциплины(модуля), практики образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости обучающихся, проводимым в формах, определенных рабочими программами дисциплин(модулей), практик, программами научного компонента и ФОС.

5.2. Текущий контроль успеваемости по этапам осуществления научной деятельности аспиранта проводится с участием научного руководителя.

5.3. Научный руководитель обеспечивает контроль за своевременным выполнением аспирантом индивидуального плана работы.

5.4. Текущий контроль успеваемости аспирантов проводится в течение учебного года по всем дисциплинам, практикам и научным компонентам, предусмотренным учебным планом и осуществляется педагогическим работником, относящимся к профессорско- преподавательскому составу (далее - преподаватель) кафедр, за которыми закреплены данные виды учебной деятельности.

5.5. К формам текущего контроля успеваемости относятся: собеседование, опрос, коллоквиум, тестирование, контрольные работы, эссе, рефераты и другие виды учебной и научно-исследовательской работы, установленные в рабочих программах дисциплин(модулей), программе практики, программе научного компонента.

5.6. Формы и процедуры текущего контроля должны соответствовать степени сформированности компетенций обучающихся.

5.7. На первом занятии преподаватель доводит до сведения обучающихся формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости.

5.8. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем на каждом занятии в формах, указанных в ФОС, рабочей программе дисциплины(модуля), программе практики, программе научного компонента.

5.9. Аспиранты обязаны присутствовать на всех мероприятиях текущего контроля успеваемости, предусмотренных рабочими программами дисциплин(модулей).

5.10. ТКУ обучающихся может осуществляться при проведении образовательной деятельности:

- в форме контактной работы, осуществляемой в соответствии с расписаниями занятий, проводимых в форме контактной работы (далее – расписание занятий) при непосредственном участии преподавателя;

- в форме самостоятельной работы без присутствия преподавателя с последующей проверкой результатов преподавателем;
- в форме практики или научно-исследовательской работы преподавателем – руководителем практики от Университета.

5.11. Результаты ТКУ фиксируются преподавателем в порядке, предусмотренном рабочими программами дисциплин(модулей), рабочими программами практик, ФОС.

5.12. Преподаватели доводят до сведения аспирантов результаты текущего контроля успеваемости во время аудиторных занятий и консультаций.

6. Промежуточная аттестация обучающихся

6.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема дисциплины(модуля), иного компонента, в том числе практики образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

6.2. Целью проведения промежуточной аттестации является комплексная и объективная оценка знаний, умений, навыков обучающихся и определение уровней сформированности компетенций в процессе освоения части ОПВО.

6.3. Промежуточная аттестация обучающихся проводится, в сроки, установленные календарным учебным графиком, в соответствии с расписанием промежуточной аттестации.

6.4. Расписание промежуточной аттестации составляется сотрудниками учебно-методического управления, в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком ОПВО, согласуется с руководителем отдела подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации, и утверждается начальником учебно-методического управления, доводится до сведения педагогических работников и обучающихся не позднее, чем за 10 календарных дней до начала промежуточной аттестации.

6.5. Формы проведения промежуточной аттестации определяются учебным планом (индивидуальным учебным планом) ОПВО.

6.6. В Университете предусмотрены следующие формы промежуточной аттестации:

- зачет;
- зачет с оценкой;
- экзамен;
- кандидатский экзамен.

6.7. В учебном плане могут быть предусмотрены другие формы промежуточной аттестации обучающихся, которые отражаются в рабочей программе дисциплины(модуля), рабочей программе практики, ФОС.

6.8. В зависимости от формы контроля могут использоваться две формы оценивания знаний обучающихся (далее - формы оценивания):

- недифференцированная;

- дифференцированная.

6.9. Дифференцированная форма оценивания предполагает применение следующих оценок знаний: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Недифференцированная форма оценивания предполагает применение оценок «зачтено» и «не зачтено».

6.10. Зачет — это форма промежуточной аттестации результатов освоения образовательной программы, направленная на оценку качества освоения обучающимися дисциплин(модулей), практик, предусматривающая недифференцированную, форму оценивания знаний обучающихся.

6.11. Экзамен и зачет с оценкой — это форма промежуточной аттестации результатов освоения образовательной программы, направленная на оценку качества освоения обучающимися дисциплин(модулей), практик, предусматривающая дифференцированную, форму оценивания знаний обучающихся.

6.12. Экзамен (зачет, зачет с оценкой) проводится устно или письменно:

- по билетам;
- в виде тестирования, в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий;
- в виде решения практических/лабораторных задач.

6.13. Билеты, варианты практических/лабораторных задач, тестовые задания используются при проведении экзамена (зачета, зачета с оценкой) формируются кафедрой, утверждаются заведующим кафедрой и хранятся на кафедре до замены новыми.

6.14. Обучающийся обязан участвовать во всех контрольных мероприятиях промежуточной аттестации в строгом соответствии с учебным планом и утвержденным расписанием.

6.15. До начала промежуточной аттестации обучающийся обязан выполнить все требования текущего контроля успеваемости, определенные рабочей программой дисциплины или рабочей программой практики, ФОС.

6.16. Результаты промежуточной аттестации обучающихся отражаются преподавателями в аттестационных ведомостях в бумажном виде или в электронном виде с использованием личного кабинета. Аттестационная ведомость заполняется и закрывается в день сдачи соответствующей формы промежуточной аттестации, за исключением аттестационной ведомости по экзамену (зачету, зачету с оценкой), проводимому -в виде решения практических/лабораторных задач, а также в виде тестирования без использования информационно-коммуникационных технологий. В этом случае ведомость заполняется в день, следующий за днем проведением промежуточной аттестации.

6.17. Преподавателю запрещается принимать зачеты, зачеты с оценкой или экзамены у обучающихся, сведения о которых не указаны в аттестационной ведомости.

6.18. Неявка на экзамен (зачет, зачет с оценкой) фиксируется в аттестационной ведомости записью «не явился».

6.19. Промежуточная аттестация по практике проводится по результатам защиты отчетов, составленных в соответствии с утвержденной программой практики. При этом может быть использована как дифференцированная, так и не дифференцированная формы оценивания. Результаты промежуточной аттестации по практике вносятся в аттестационную ведомость.

6.20. Особенности проведения промежуточной аттестации по практикам устанавливаются отдельным локальным нормативным актом ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ».

6.21. Сдача аспирантом кандидатских экзаменов относится к оценке результатов освоения дисциплин (модулей), осуществляемой в рамках промежуточной аттестации.

6.22. Порядок сдачи кандидатских экзаменов и их перечень утверждаются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

6.23. Научный руководитель представляет в период проведения промежуточной аттестации отзыв о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научной (научно-исследовательской) деятельности.

6.24. Невыполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности во время промежуточной аттестации признается недобросовестным выполнением аспирантом обязанностей по освоению ОПОП ВО и является основанием для отчисления аспиранта из Университета.

7. Ликвидация академических задолженностей

7.1. Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям), по одному или нескольким иным компонентам образовательной программы, в том числе практикам, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

7.2. Аспиранты обязаны ликвидировать академическую задолженность в установленные Университетом сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7.3. Сроки и график ликвидации академической задолженности доводятся до сведения аспирантов путем их размещения на официальной сайте Университета.

7.4. Аспиранты, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим, дисциплинам (модулям), иным компонентам, в том числе практикам, не более двух раз в сроки, определяемые Университетом, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

7.5. Если аспирант не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз (далее - первая повторная промежуточная аттестация), ему предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз (далее - вторая повторная промежуточная аттестация) с проведением указанной аттестации комиссией. Состав комиссии формируется отделом подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации из числа педагогических работников кафедры, за которой закреплена соответствующая дисциплина(модуль), практика и направляется в виде служебной записки на имя начальника учебно-методического управления. Итог работы комиссии оформляется аттестационной ведомостью, сформированной на имя председателя комиссии.

7.6. Первая повторная промежуточная аттестация и вторая повторная промежуточная аттестация могут проводиться в период каникул. В этом случае устанавливается несколько сроков для проведения соответствующей повторной промежуточной аттестации, как в период каникул, так и в период освоения ОПВО.

7.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

7.8. Аспиранты, не прошедшие промежуточную аттестацию и имеющие академическую задолженность за текущий учебный год, переводятся на следующий курс условно.

7.9. Аспиранты, не ликвидировавшие в установленные сроки академические задолженности, отчисляются из РОСБИОТЕХ как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

8. Прохождение обучающимся промежуточной аттестации в исключительных случаях

8.1. В исключительных случаях ректор РОСБИОТЕХ или иное уполномоченное им лицо может разрешить повторную сдачу не более чем по двум ранее изученным учебным дисциплинам (модулям), по которым предусмотрена оценка обучающемуся выпускного курса, претендующему на получение документа об образовании и/или о квалификации с отличием. Основанием является личное заявление обучающегося.

8.2. В случае пересдачи обучающимся экзамена на повышенную оценку информация о результатах проведения экзамена вносится в электронную зачетную книжку, с указанием семестра, в котором проводилась промежуточная аттестация по данной дисциплине(модулю) и даты фактической пересдачи.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение принимается ученым советом Университета с учетом мнения действующих в Университете органов студенческого самоуправления, утверждается ректором и вводится в действие приказом ректора Университета.

9.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются в порядке, установленном в пункте 9.1. настоящего Положения.

9.3. Настоящее Положение действует до момента его отмены или введения в действие нового Положения.

Разработал
Директор МФЦ «Единый деканат»



Ю.В. Алексашкина

Согласовано:
Проректор по образовательной
Деятельности



О.А. Даньшина